



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ЩЕДРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ТЛЯРАТИНСКОГО РАЙОНА»

368062, РД, Бабаюртовский район, п/о Туршунай к. Щедрин

Приказ № 17/1

от « 28 » июня 2021

### О создании школьного спортивного клуба

В целях реализации стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации, развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, на основании методических рекомендаций Минобрнауки России и Минспорттуризма России, приказа Минобрнауки РД «О создании школьных спортивных клубов»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района» школьный спортивный клуб.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба Магомедов Мурад Г учитель физкультуры
3. Руководителю школьного спортивного клуба Магомедову Мураду Гаджиевичу разработать положение о школьном спортивном клубе на основании методических рекомендаций и примерного положения о школьном спортивном клубе.
4. Определить состав Совета школьного спортивного клуба:
  - 4.1. Магомедов Мурад Гаджиевич – руководитель клуба;
  - 4.2. Абдулкаримов Д.М учитель ОБЖ – заместитель руководителя клуба;
  - 4.3. Османов Осман Сайтбегович учитель технологии– член клуба;
  - 4.4. Магомедова М.Г воспитатель – член клуба;
  - 4.5. Абдулаева Г.Х- член клуба (по согласованию);
5. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора по воспитательной работе

Директор



Г.Г Магомедов

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Г.Г. Магомедов  
«01» сентября 20\_\_ г.



## Положение о школьном спортивном клубе

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Спартак» является структурным подразделением образовательной организации ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района», реализующим внеучебную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.
- 1.3. Клуб создается решением педагогического Совета ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района» и утверждается приказом директора Магомедова Г.Г.
- 1.4. Клуб не является юридическим лицом.
- 1.5. Решение о ликвидации клуба принимается педагогическим Советом ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района» и утверждается приказом директора.
- 1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:
- концепцией развития ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района»;
  - настоящим Положением;
  - решением педагогического Совета ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района», а так же законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района», регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.
- 1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района».
- 1.8. Работа клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района» по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно- педагогической и др.
- 1.9. План работы клуба утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласуется с директором Магомедовым Г.Г.
- 1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор Магомедов Г.Г.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью деятельности клуба является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, а так же развитие в ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются: - разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» в рамках внеурочной деятельности; - вовлечение обучающихся в систематические занятия ФК и спортом; - повышение мотивации к укреплению здоровья; - организация физкультурно-спортивной работы ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» во внеурочное время.

## **3. Функции Клуба**

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно- массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, территориальных).

3.3. Пропагандирует в ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

3.5. Участвует в организации работы зимних и летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.6. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района».

3.7. Проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

## **4. Организационная структура**

4.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» .

4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.4. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами клуба могут быть обучающиеся ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района», в котором создан клуб, родители, педагоги ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района».

4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно- педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

### **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района», правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, а так же должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а так же бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

### **6. Финансирование**

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **7. Ответственность Клуба**

7.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.

## ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Государственное казенное общеобразовательная учреждение «Щедринская СОШ  
Тляратинского района» № 7

Протокол общего собрания № 7

Протокол № 7 « 27 » июня 2021 года

Присутствовало 25 человек

Тема: Открытие спортивного клуба в школе.

Слушали выступление о необходимости создания школьного спортивного клуба  
Магомедова Г.Г.

Магомедова М.Г

Магомедова И.А

Постановили: создать спортивный клуб в школе.

2. Выборы состава спортивного клуба.

Слушали выступление о выборе кандидатов в состав спортивного клуба Магомедова Г.Г.

Предложены следующие кандидатуры:

1. Магомедов М.Г председатель

2. Абдулкаримов Д.М заместитель председателя

3. Мухтарова Ш.М секретарь

4. Османов О.С член клуба

5. Абдулаева Г.Х член клуба

Результаты голосования:

За двадцать пять человек ( 25 ) чел.

Против \_\_\_\_\_ ( 0 ) чел.

Воздержались \_\_\_\_\_ ( 0 ) чел.

Решение: Данные кандидатуры избрать в члены совета клуба.

Разное.

Слушали: \_\_\_\_\_ Магомедов Г.Г

Внесено предложение:

Назвать клуб школы «Спартак».

Постановление:

Принять предложение и утвердить название школьного клуба.

Председатель собрания - Магомедов М.Г -

Секретарь Мухтарова Ш.М

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор школы  
 Г.Г. Магомедов  
 «01» сентября 2021 г.

**Календарный план работы школьного спортивного клуба «Спартак»  
 на 2021-2022 учебный год**

п	Дата	Содержание работы	Участники	Ответственный
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1	Сентябрь	Соревнования по мини-футболу  Проведение инструктажей по вопросам безопасности	Администрация школы	Заместитель директора по ВР  Классные руководители
2	Сентябрь	Организация работы объединений дополнительного образования «Спартанцы», «Подвижные игры»	6-11 классы,	Заместитель директора по ВР Учитель физической культуры
3	Сентябрь	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: Обсудить на педагогическом совете (или совещании при директоре) порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями.	1-11 классы, классные руководители	Заместитель директора по ВР Учитель физической культуры Классные руководители
4	Октябрь, апрель	Разработка и утверждение положения о проведении мероприятий, посвященных Дню Здоровья	1-11 классы, классные руководители	Заместитель директора по ВР

**2. Внеклассные мероприятия**

6	Сентябрь	Соревнования по мини-футболу  Проведение инструктажей по вопросам безопасности	5-11 классы  2-11 классы	Учитель физической культуры  Классные руководители
7	Октябрь	Сдача нормативов ГТО Акция за здоровье и безопасность наших	1-11 классы	Учитель физической

		детей  Весёлые старты		культуры  Классные руководители Преподаватель-организатор ОБЖ
8	Ноябрь	Оформить информационный уголок по здоровому образу жизни  Первенство школы по баскетболу Командные соревнования для 1-4 кл.  Месячник "Спорт против наркотиков и СПИДа"	5- 11 классы	Учитель физической культуры    Заместитель директора по ВР
9	Декабрь	Соревнования по пионерболу, волейболу, флорболу   Весёлые старты  Мониторинг заболеваемости учащихся.	1-11 классы	Учитель физической культуры  Классные руководители 1-4 классов  Социальный педагог
10	Январь, февраль	Месячник спортивной и оборонно-массовой работы	1-11 классы	Учитель физической культуры  Преподаватель-организатор ОБЖ  Заместитель директора по ВР  Классные

				руководители
1 1	Март	Первенство школы по теннису	5-11 классы	Учитель физической культуры
1 2	Апрель	День здоровья Беседы по классам «Мы и здоровье» Месячник здоровья	7-11 классы, классные руководители	Учитель физической культуры  Заместитель директора по ВР  Классные руководители
1 3	Май	Игровая программа ЗОЖ	1- 11 классы	Заместитель директора по ВР  Учитель физической культуры  Преподаватель-организатор ОБЖ
1 4	Июнь	Спортивные соревнования, посвященные Дню защиты детей	1-8 классы	Заместитель директора по ВР  Учитель физической культуры  Преподаватель-организатор ОБЖ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ РД  
«Щедринская СОШ  
Тляртинского района»

Магомедов Т.Г.

«27» июня 2021 г.

**Устав  
школьного спортивного клуба «Спартак»  
ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляртинского района»**

**1. Общие положения**

- 1.1 Школьный спортивный клуб «Спартак» является добровольным общественным объединением, созданным в результате свободного волеизъявления обучающихся, родителей и администрации гимназии, объединившихся на основе общности целей и интересов для совместной реализации целей, предусмотренных настоящим уставом.
- 1.2 ШСК, является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.3 ШСК осуществляет свою деятельность на базе ГКОУ.
- 1.4 Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.5 ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует в соответствии с законами РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональными и муниципальными нормативными документами по вопросам образования, Уставом ГКОУ.
- 1.6 ШСК «Спартак» работает в тесном контакте отдела культуры по делам молодежи, физкультуры и спорта администрации, а также с другими заинтересованными структурами и ШСК общеобразовательных учреждений.
- 1.7 Клуб имеет спортивную эмблему и является одной из форм ученического самоуправления в школе.

**2. Цели и задачи ШСК**

- 2.1 Основными целям ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в гимназии, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.
- 2.2 Достижение указанных целей осуществляется посредством решения стоящих перед ШСК задач.
- обучающихся гимназии;
- 2.2.3. Привлечение обучающихся гимназии к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- 2.2.4. Воспитание у обучающихся гимназии устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- 2.2.5. Становление и развитие связей с другими спортивными клубами и организациями.
- 2.2.5. Создание физкультурного актива во всех классах гимназии;
- 2.2.6. Содействие открытию спортивных секций;
- 2.2.7. Проведение агитационной работы в области физкультуры и

проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди членов клуба и обучающихся школы;

- 2.2.8. Создание и подготовка команд ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- 2.2.9. Проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в гимназии, организация активного спортивно-оздоровительного отдыха
- 2.2.10. ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

### **3. Права ШСК**

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы управления гимназией и организации, занимающиеся развитием физкультуры и спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами;

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

### **4. Членство в ШСК**

4.1. Членство в ШСК является добровольным. Участниками (членами) клуба могут быть обучающиеся 2-11 классов ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тляратинского района» не

старше 18 лет, а также физические и юридические лица – общественные объединения, признающие и соблюдающие настоящий Устав, разделяющие цели ШСК, заинтересованные и способствующие развитию спорта.

4.2 Членство прекращается в случаях, установленных настоящим Уставом. Прекращение членства ведет к прекращению всех прав и обязанностей по отношению к ШСК.

4.3. Новый член ШСК приобретает права и обязанности члена с момента принятия в члены ШСК.

4.4. Прием в члены ШСК обучающихся, физических и юридических лиц осуществляется Советом ШСК на основании заявления вступающего.

4.7. Членство в ШСК прекращается в случае добровольного выхода члена из состава ШК на основании его письменного заявления, подаваемого в Совет ШСК.

4.5. Совет ШСК вправе исключить члена ШСК в случае несоответствия требованиям, установленным настоящим Уставом, либо за любое из следующих нарушений:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей члена ШСК, предусмотренных настоящим Уставом;
- грубое нарушение настоящего Устава.

4.6. Решение об исключении члена ШСК принимается Советом ШСК в соответствии с Положением о Совете ШСК «Лидер».

### **5. Права и обязанности членов клуба**

5.1. Члены ШСК имеют следующие права:

- избирать и быть избранным в руководящие органы ШСК в соответствии с установленным в настоящем Уставе порядке;
- вносить предложения в руководящие органы ШСК по вопросам деятельности ШСК;

- получать от ШСК необходимую информацию по всем направлениям деятельности ШСК, организацией и проведением соревнований;
- в любое время выйти из состава ШСК;
- осуществлять все другие права, вытекающие из настоящего Устава, норм и правил ШСК, а также законодательства Российской Федерации.

#### 5.2. Все члены ШСК обязаны:

- в полной мере на постоянной основе соблюдать настоящий Устав, нормы и правила, решения ШСК, а также обеспечивать их соблюдение со стороны своих членов (для членов - юридических лиц);
- активно участвовать в деятельности ШСК, способствовать успешному развитию и популяризации спорта, а также претворению в жизнь иных целей и задач, определенных настоящим Уставом;
- полностью выполнять все другие обязанности, вытекающие из настоящего Устава, норм и правил ШСК, а также законодательства Российской Федерации.

### **6. Внутренняя структура ШСК**

#### 6.1. Общее собрание.

6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание членов ШСК, созываемые Советом ШСК по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

6.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;
- если количество присутствующих на собрании членов меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех членов ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- определение приоритетных направлений деятельности ШСК;
- рассмотрение жалоб членов ШСК на решения, принятые Советом ШСК, в том числе рассмотрение апелляций членов ШСК, исключенных из ШСК решением Совета ШСК, рассмотрение иных внутренних споров и конфликтов;
- утверждение образцов эмблемы и иных символов ШСК.

#### 6.2. Совет ШСК

6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 1 год и подотчетный общему собранию участников.

6.2.2. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК в соответствии с Положением о Совете ШСК «Спартак».

#### 6.3. Руководитель ШСК.

6.3.1. Руководитель клуба осуществляет общее руководство клубом.

6.3.2. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

6.3.3. Во всех вопросах работы клуба руководитель подчиняется директору школы и заместителю директора школы по воспитательной работе.

6.4. Руководство работой ШСК.

Руководство работой ШСК по направлениям осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.

## **7. Организация и содержание работы ШСК**

7.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

7.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

7.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

7.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, учителями физической культуры и медсестрой.

## **8. Материально-техническая база ШСК**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка ,ГКОУ РД «Щедринская СОШ Тлярятинского района» а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **9. Документация, учет и отчетность ШСК**

9.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий гимназии, округа и т.д.

9.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по гимназии, об открытии ШСК;
- списочный состав Совета клуба;
- списки физоргов;
- расписание занятий спортивных секций;

- результаты и итоги участия в соревнованиях;
- протоколы заседания совета ШСК;
- инструкции по охране труда и технике безопасности.